令和８年度 全九州高等学校体育大会
男子第79回・女子第38回 全九州高等学校駅伝競走大会
《宿泊・弁当　申込要項》

１．基本方針

男子第79回・女子第38回 全九州高等学校駅伝競走大会の宿泊・弁当の確保に万全を期する事を目的とし、次のように定めます。

(1) 宿泊・弁当等の取扱いにつきましては男子第79回・女子第38回 全九州高等学校駅伝競走大会 実行委員会（以下「実行委員会」という）の基本方針に従って実施します。

(2) この要項の適用対象者（以下「大会参加者」という）は男子第79回・女子第38回 全九州高等学校駅伝競走大会に参加される選手･教諭・引率･監督･コーチ･大会役員などです。それ以外の方（保護者・応援など）のお申込の受付はいたしかねますので、予めご了承ください。

(3) 宿舎の配宿については、チーム別・宿泊日・宿泊人数等を考慮して配宿をするものとします。
大会期間中は観光客の急増・各種大会開催等で、島内が大変混み合っており、また、施設の運営方針の転換（食事提供等）が増える傾向のなか、各施設よりお部屋の提供にご協力いただいているため、ホテル指定やお部屋割り（シングル希望等）のご希望は受けかねます。

(4) 変更によって生じた紛議や損失は、任意に宿泊を変更したものがその責任を負うことになります。

(5) ご旅行の取扱いは、実行委員会が指定した「名鉄観光サービス（株）沖縄支店」（以下、「宿泊センター」という）が担当します。宿泊センターを通じてお申し込み等を行ってください。

２．宿泊のご案内　【募集型企画旅行契約となります】※ 最少催行人員　1名

(1) **【宿泊設定日】**

2026年 11月19日(木)・20日(金)・21日(土) 3泊のうち、ご希望の日をお申し込みください。
18日（水）ご宿泊をご希望の場合は備考欄にご入力をお願いいたします。
※ 災害等特別な事由が生じた場合は別途考慮します。

(2) **【宿泊について】**

① 食事条件：１泊朝食付または１泊夕朝食付
（1泊朝食付は翌朝の朝食、1泊夕朝食付には当日の夕食と翌朝の朝食が含まれます）
② 旅行代金には宿泊費、記載された食事代及び消費税等諸税を含みます。なお、飲料代、昼食代、交通費、 駐車場代及び洗濯代（クリーニング代含む）等、個人的性質の諸費用は旅行代金に含まれておりません。
③ お部屋の空き状況によっては、予定宿泊施設以外へのご提案などさせていただく可能性がございます。
④ 禁煙ルームには限りがございます。選手へ優先的にご案内させていただきますが、空室状況により消臭対応となる場合がございます。予めご了承くださいますようお願いいたします。
⑤ 感染症対策に基づいた、食事提供内容の変更の可能性がございます。
⑥ 移動時間は道路状況によっては大幅に時間を要する場合もございます。お時間には余裕を持ってご移動ください。
⑦ ホテルタイプのツイン・トリプル・フォースルーム使用の場合、エキストラベッド対応になる場合があります。
⑧ 宿泊施設を指定してのお申し込は受付できません。

(3) **【早着・遅着の取扱い】**

チェックインは15：00以降、チェックアウトは10：00以前を原則とします。
それ以前・以降の場合は追加料金がかかる場合があります。

(4) **【欠食控除の取扱い】**

欠食の対応はできません。

(5) **【配宿について】**

料金均一の為、配宿施設のご希望はお受けいたしかねます。ご理解いただきます様お願いいたします。
各宿泊区分及び宿泊施設の収容人員が満員に達した場合、やむを得ず予定宿泊施設以外への配宿を行うことがあります。
予めご了承ください。

(6) 宿泊施設

	宿泊施設名称	所在地	旅行代金		客室タイプ	会場移動（自動車）
			（1泊朝食付）	（1泊夕朝食付）		
1	ルートイン名護	名護市	**10,500円（1泊当り）**	**夕食の提供はございません。**	洋室	約30分
2	オリエンタルホテル沖縄リゾート	名護市			洋室	約40分
3	グリーンリッチホテル沖縄名護	名護市		**12,000円（１泊当り）**	洋室	約30分
4	ツインラインホテル	名護市			洋室	約35分
5	ピースアイランド名護	名護市			洋室	約30分
6	しまんちゅくらぶ	恩納村			和・洋室	約40分
7	民宿まるや	今帰仁村			和室	約5分
8	ホテルオーシャンズ今帰仁	今帰仁村			和・洋室	約5分
9	ペンション　てんぷす	宜野座村	**10,000円　（1泊当り）**	**11,000円（1泊当り）**	和・洋室	約45分
10	ペンション　うみつばめ	宜野座村			和・洋室	約45分
11	ホテルグランビュー沖縄	那覇市	**10,500円（1泊当り）**	**夕食の提供はございません。**	洋室	約120分
12	ホテルランタナ那覇国際通り	那覇市			洋室	約120分
13	エナジック山市	那覇市			和・洋室	約120分
14	南西観光ホテル	那覇市			洋室	約120分
15	レンブラントスタイル那覇	那覇市		**12,000円（１泊当り）**	洋室	約120分
16	ダブルツリーbyヒルトン那覇首里城	那覇市			洋室	約120分
17	ホテルアンドルームス那覇ポート	那覇市			洋室	約120分
18	ホテルアザット	那覇市			洋室	約120分

※朝食時間5：30～6：30をご希望の学校様は弁当手配になります。備考欄にご入力をお願いいたします。

※11/21（土）は那覇市の宿泊施設で配宿させていただきます。

※会場移動時間は宿泊施設から今帰仁村総合運動公園までの時間となります。

※出場選手優先で配宿するため、応援団は別館になる可能性がございます。予めご了承くださいますようお願いいたします。

※ お部屋の空き状況によっては、上記以外の宿泊施設をご案内する場合もございます。

※ 部屋タイプはフォース(4～６名)・トリプル(3名)・ツイン(2名)・シングル(1名)のいずれかになります。
お部屋によりエキストラベッド対応になる場合もございます。

※ 食事条件：1泊夕朝食付または1泊朝食付（※朝食は宿泊翌朝の朝食となります）

※ 喫煙ルームの場合、消臭対応となる場合がございます。予めご了承くださいますようお願いいたします。

※ ホテルの駐車場の手配は、宿泊施設決定後に直接お問い合わせください。駐車料金がかかる場合があります。

※ 移動時間は道路状況によっては大幅に時間を要する場合もございます。お時間には余裕を持ってご移動ください。

３．お弁当のご案内　【弁当の取り扱いに関しては、旅行契約ではありません】

大会期間中のお弁当の注文を受付けいたします。必要個数をお申込みください。

(1) 手配期間　：　2026年11月20（土）朝食（5：30～6：30）又は昼食　（11：00～13：00）
2026年11月21（土）朝食（5：30～6：30）又は昼食　（11：00～13：00）

(2) 弁当料金　：　１食 864円(税込)（お茶付き）

(3) お渡し場所　：　朝食は宿泊施設
昼食は競技会場指定弁当引換所　※受け取り後、１時間以内にお召し上がり下さい

(4) お渡し時間　：　朝食は5：30～6：30
昼食は11:00 ～ 13:00 の間にチーム毎にお渡し致します。

(5) 変更･取消　：　前日の12時までは無料。12時以降は取消料１００％となります。

４．お申込方法について（宿泊・弁当）

(1) 参加者（学校）は、ＷＥＢにて大会参加システムにお申込ください。
申込URL　：　http://www.mwt-mice.com/events/okinawa2026-koutairen-kyushu-ekiden

(2) 申込締切日　：　**2026年11月5日(木)　17:00まで**

(3) 申込方法は、11.のお申込方法（詳細について）をご確認ください。

5．お申込後について～ご入金まで

(1) 申込締切後、配宿決定通知後に予約内容確認書に基づき、期限までに下記指定口座へお振込みください。
振込み手数料はお客様の負担となります。予めご了承願います。

※ 申込参加者(チーム)は、11月11日(水) 以降、大会システムマイページ「お申し込み内容」より配宿先・弁当の「お申込内容確認書」がダウンロード出来ますのでご確認ください。

※ 請求書が大会システムマイページ「お支払い」よりダウンロードできますのでお振込みお願い致します。
「お支払い」タブクリック→明細画面「次へ進む」タブクリック→「請求書発行」タブクリックで請求書が発行されます。

(2) 振込口座

・ 銀 行 名 ： 三菱UFJ銀行　　新東京支店
・普 通 口 座 ： ３３１８６９０
・口 座 名 義 ： メイテツカンコウサービス（カ　沖縄支店 支店長　橋本　晋

(3) 振込期限　　：　**2026年11月18日(水)　まで**

6．旅程管理業務を行う者の同行

※ 添乗員は同行いたしませんが、各会場にて当社係員がお問合せ・お弁当の受け渡し業務を行います。

7．ご旅行条件の要約

※この書面は、旅行業法第12条の4に定める旅行取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部になります。
※詳しい旅行条件を説明した書面をお渡ししますので、事前にご確認の上、お申し込みください。
※ご旅行中の手続きは、お客様自身でお願いします。
この旅行は、名鉄観光サービス㈱（以下「当社」といいます）が旅行企画・実施するものであり、旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、パンフレット、別途お渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする確定書面（最終日程表）及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。
●申込の方法と契約の時期
（1）旅行のお申込みは所定の申込書にご記入の上、申込金を添えてお申込み下さい。当社が契約の締結を承諾し、申込金･旅行代金を受理した時に契約が成立します。電話、郵便、FAX、インターネット等により予約いただいた場合は、当社が予約を承諾する旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に申込み手続をお願いします。
（2）申込金は、「お支払対象旅行代金」又は「取消料」、「違約料」の一部又は全部として取り扱います。
（3）団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を契約責任者が有しているとみなします。
●申込金・旅行代金のお支払い
（1）旅行代金全額お支払いの場合は弊社が指定する期日までにお支払いください。
（2）申込金と残金を分けてお支払いの際、お一人様につき以下の申込金をお支払いいただきます。
30,000円未満・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 5,000円以上旅行代金まで
30,000円以上60,000円未満・・・・・・・・・・・・・・・・10,000円以上旅行代金まで
60,000円以上・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・20,000円以上旅行代金まで
（3）残金は旅行開始日の前日からさかのぼって21日前にあたる日より前（お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日まで）にお支払いください。
●旅行代金に含まれるもの
（1）旅行日程に明示された宿泊費、食事代及び消費税等諸税。
（2）上記の諸費用は、お客様のご都合により一部利用されなくても原則として払い戻しはいたしません。
●取消料　お客様はいつでも次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。
●特別補償
お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故によって身体または手荷物の上に被った一定の損害について、あらかじめ定める額の補償金及び見舞金を支払います。
●旅程保証
当社は当パンフレットに記載した契約内容のうち、当社旅行業約款（募集型企画旅行の部第29条別表左欄）に掲げる重要な変更が生じた場合は同条に定めるところによる変更補償金をお支払いいたします。
●基準日
この旅行条件は令和８年９月１日を基準としています。また、旅行代金は令和８年９月１日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しております。

８．取消料について

【宿泊の部】　※弊社営業時間内にお申し出ください。営業時間外のお申し出は翌営業日扱いとなります。

解除期日	取消料(お一人様)
旅行開始日の前日から起算して遡って20日目（日帰り旅行にあっては10日目）にあたる日以降８日目に当たる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって７日目にあたる日以降前々日にあたる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行開始日当日	旅行代金の50%
無連絡不参加及び旅行開始後	旅行代金の100%

上記旅行開始日とは初日の宿泊日を指します。いわゆる負け帰りの場合は上記取消料金が発生いたします。

【お弁当の部】　※弊社営業時間内にお申し出ください。営業時間外のお申し出は翌営業日扱いとなります。

解除期日	取消料(お一人様)
お弁当受取日の前日12時まで	無料
お弁当受取日の前日12時以降	弁当代金の100%

９．個人情報の取り扱い

名鉄観光サービス株式会社は、お申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させて頂くほか、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。また、大会主催者事務局に提供致します。それ以外の目的で、ご提供いただく個人情報は利用致しません。当社の個人情報の取扱に関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。感染症対策として、個人情報を提供することがありますので、予めご了承下さい。

名鉄観光サービスホームページ（http//www.mwt.co.jp） ⇒ ご利用案内（TOPページ最下部） ⇒
⇒ 運営、約款、条件書等について ⇒ 『個人情報保護方針、個人情報保護の対応について』

１０．お問合せ・お申込み先

名鉄観光サービス（株）沖縄支店

旅行業公正取引協議会会員　一般社団法人 日本旅行業協会

『男子第79回・女子第38回 全九州高等学校駅伝競走大会』輸送・宿泊センター

観光庁長官登録旅行業第５５号・（一社）日本旅行業協会正会・旅行業公正取引協議会会員

TEL : 098-862-8211　FAX：098-862-8212

営業時間 : 9:30 ～ 12:00 13:00～17:00（土・日・祝祭日休業）

沖縄支店長：橋本　晋

総合旅行業務取扱管理者：前澤　秀明

担当者： 小谷・新城・原・楠・前澤・林・橋本

E-mail :　mwt-koutairen-k@mwt.co.jp

名鉄観光ホームページ　https://www.mwt.co.jp

※旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明の点があれば、ご遠慮なく左記の旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

承認コード	

11. お申込方法

（1）☒申し込み方法について

① 2026年10月30日(金) 以降本大会のご出場が決定次第、所定のＷＥＢ申込画面に必要事項を入力しお申し込みください。

［申込ＵＲＬ］ **http://www.mwt-mice.com/events/okinawa2026-koutairen-kyushu-ekiden**

② 電話での「新規お申し込み」・「変更・取消」は間違いを防ぐためお受けできません。
必ずＷＥＢ画面を通してか、または、FAX・メールでのご連絡をお願いいたします。

③ ＷＥＢ申込画面でのお申し込みが出来ない場合は、名鉄観光サービス㈱沖縄支店内『男子第79回・女子第38回全九州高等学校駅伝競走大会 宿泊センター』まで「申込用紙」と「宿泊者名簿」用紙をご請求いただき、FAXまたはメールにてお申し込みください。宿泊施設決定後、決定通知書をFAXまたはメールにて回答いたします。

（2）☒申し込み締切日 **2026年11月5日(木) 17:00まで**

12. 【予約方法】フローチャート

1	新規申込

期間	10月30日	～	11月5日

上記URLにアクセスいただき、「新規お申し込みはこちら」から入り、新規ユーザー登録画面で名前・メールアドレス・パスワード等を登録してください。

↓

ＩＤ及びパスワードを取得頂き、ログイン後お申込みください。（ＩＤは登録時に入力するメールアドレスになります。）
※ここで登録した利用者ＩＤとパスワードは変更や取消をする際のログイン時に必要となりますので、お控えいただきますようお願いいたします。

個人情報取り扱い条項に同意後、新規申込画面へ進み各種情報をご登録いただき、宿泊・弁当等のお申込み内容を入力ください。宿泊はご希望のランクをお選びください。
その他ご要望等がございましたら備考欄にご入力ください。

2	予約申請完了

↓

予約内容入力後、確認画面にて申込内容をご確認の上、「申し込む」を押していただきますと、ご登録いただいたメールアドレスに登録完了通知メールが自動配信されます。
※ホーム画面の「お申し込み内容（PDF)」画面で申込内容の確認が可能です。
お間違いないかご確認をお願いいたします。

内容にお間違いがある場合は、再度ログイン後ご変更していただき、最後に【変更保存】ボタンを必ず押下ください。押下いただきますと変更内容が反映した完了通知メールが送信されます。

※ 変更・取消しについて

※申込締切日 11月5日 までの変更はWEBにて操作可能です。再ログインの上、該当箇所の登録変更をお願いいたします。
申込締切日 以降の変更は『変更・取消・追加連絡書』を出力後ご記入いただき、 FAX又はメールにて送信願います

取消の場合、取消日（旅行契約の解除期日）により、要項に記載の取消料がかかりますのでご注意ください。取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に弊社へご連絡いただいた日とします。

3	宿泊配宿決定通知

11月11日 以降（多少の前後が生じる場合がございます）

ご登録のメールアドレスに配宿完了通知メールが届きましたら、再ログインください。

マイページの「お申し込み内容」より現在の予約状況を確認できます。

※ 出力いただいた確認書は、大会当日必ずお持ちください。

4	旅行代金支払

11月18日 まで

請求書を大会システムマイページよりダウンロードいただき、ご旅行代金を期日までに弊社口座へご入金ください。振込手数料はお客様ご負担にてお願い申し上げます。

請求書発行方法　マイページ「お支払い」タブクリック→明細画面「次へ進む」タブクリック→　「請求書発行」タブクリックで請求書が発行されます。

5	領収証・返金

■ 領収書の発行

旅行代金ご入金後、領収証が必要な場合は、ＷＥＢトップ画面に添付の「領収証発行依頼書」に但し書き等の内容をご記入いただき、ＦＡＸ又はメールにてご送付お願いいたします。大会終了後領収証を郵送させていただきます。

■ ご返金が生じた場合

ご入金後、変更・取消等により返金が発生した場合は、大会終了後、お客様指定の口座へ振り込みます。その際は、ＷＥＢ申込『ご返金先口座確認書』に必要事項を記入いただき、メールまたはFAXにてご送付下さいますようお願いいたします。

■ 領収書の差し替えをご希望の場合

一旦発行した領収証の差し替えは「発行済の領収証」と「返信用封筒」を同封の上、郵送にてご依頼願います。

■ 下記書類をトップページよりダウンロードください。

宿泊者名簿　⇒　記入いただき、大会システム マイページよりアップロード願います。

変更・取消申込書　⇒　申込み締切り後の変更取消等のご連絡はメール・ＦＡＸ にてご連絡ください。

領収書発行依頼書　⇒　旅行終了後、メール・ＦＡＸ にてご連絡ください。

返金先口座確認書　⇒　返金が生じた場合は、旅行終了後、弊社宛、メール・ＦＡＸ にてご連絡ください。

旅行条件書　⇒　必ず、ご一読ください。